

ФГУП «Почта России», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице заместителя директора УФС Алтaйского края – филиала ФГУП «Почта России» Пойшс О.Н., действующего на основании Устава, положения о филиале, доверенности № 3.2-11/137 от 13.07.2014 г., с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество «Бийские промышленные воды» (ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ»)**, именуемое в дальнейшем **Абонент** в лице генерального директора Логиновой С.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые далее совместно **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. **Исполнитель** принимает на себя обязательства по предоставлению в аренду ячейки абонементного почтового шкафа, а **Абонент** обязуется оплатить предоставленные услуги.
- 1.2. **Исполнитель** предоставляет в аренду ячейку №87 абонементного почтового шкафа в отделении почтовой связи № 15, расположенном по адресу: г.Бийск, ул.Ленинградская, 107.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности **Исполнителя**:

- 2.1.1. Предоставить **Абоненту** в технически исправном состоянии ячейку абонементного почтового шкафа и ключ от нее после оплаты аренды в соответствии с разделом 3 договора.
- 2.1.2. Ознакомить **Абонента** с «Порядком пользования ячейками абонементных почтовых шкафов».
- 2.1.3. Обеспечить своевременное вложение в ячейку абонементного почтового шкафа простой письменной корреспонденции, периодических изданий, извещений на регистрируемые почтовые отправления, уведомлений о вручении почтовых отправлений.
- 2.1.4. Производить ремонт ячейки или ее замка за свой счет в случае, если не установлена вина **Абонента**.
- 2.1.5. Направлять **Абоненту** ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, Акт сдачи-приема оказанных услуг согласно Приложению №2 к настоящему Договору.

2.2. Обязанности **Абонента**:

- 2.2.1. Выполнять «Порядок пользования ячейками абонементных почтовых шкафов», в части его касающейся.
- 2.2.2. Не предоставлять для пользования и адресования ячейку абонементного почтового шкафа третьим лицам.
- 2.2.3. Производить выемку простой письменной корреспонденции, периодических изданий, извещений на регистрируемые почтовые отправления, уведомлений о вручении почтовых отправлений, не допуская переполнения ячейки.
- 2.2.4. В случае переполнения ячейки оплачивать отдельное хранение простой письменной корреспонденции, периодических изданий, извещений на регистрируемые почтовые отправления, уведомлений о вручении почтовых отправлений по тарифам, действующим на момент взимания платы.
- 2.2.5. В случае порчи ячейки или ее замка, потери ключа по своей вине оплатить на основании счета **Исполнителя** стоимость ремонта ячейки, замка и его установки.
- 2.2.6. Информировать своих корреспондентов о порядке адресования на абонируемую им ячейку абонементного почтового шкафа.
- 2.2.7. Возвратить **Исполнителю** подписанный Акт сдачи-приема оказанных услуг либо мотивированный отказ от его подписания в течение 2 рабочих дней с момента его получения, но не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным. При невыставлении мотивированного отказа в указанный срок Акт сдачи-приема оказанных услуг считается утвержденным **Абонентом**.
- 2.2.8. Оплатить работы **Исполнителя** в соответствии с Разделом 3 настоящего договора.

3. Стоимость работ и порядок расчетов

- 3.1. **Абонент** за период абонирования с 01.01.2015г. по 31.12.2015г. производит предоплату поквартально на расчетный счет **Исполнителя** по тарифам, действующим на момент заключения договора, в сумме 885,00руб. (Восемьсот восемьдесят пять рублей 00 копеек) с учетом НДС. Общая сумма договора составляет 3 540,00 руб. (Три тысячи пятьсот сорок рублей 00 коп.) с учетом НДС.
- 3.2. Оплата производится за счет средств **Абонента**.
- 3.3. Датой платежа считается день зачисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.
- 3.4. Стоимость услуг **Исполнителя** по договору рассчитывается по тарифам, указанным в Приложении №1 к настоящему договору.

4. Ответственность сторон

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связи, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2005 г. № 221 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи», и действующим законодательством Российской Федерации.

5. Форс-мажор

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если это было вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не предвидели и не могли предвидеть на момент подписания настоящего договора.
- 5.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения сторонами своих обязательств отодвигается на время, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.
- 5.3. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) дней уведомить своего контрагента всеми доступными для обеих сторон средствами о наступлении таких обстоятельств, с приложением соответствующих доказательств.
- 5.4. В случае, если срок действия обстоятельств непреодолимой силы две недели и более, то стороны вправе определить новые сроки исполнения своих обязательств по настоящему Договору или отказаться от исполнения своих обязательств.

6. Порядок рассмотрения споров

- 6.1. Все спорные вопросы, связанные с исполнением сторонами своих обязательств, разрешаются путем переговоров или предъявлением претензии. В случае недостижения соглашения споры разрешаются в суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01.01.2015г. и действует до 31.12.2015г. Настоящий договор считается пролонгированным на следующий период абонирования (или календарный год) всякий раз, если за 30-ть дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон письменно не уведомит другую сторону о нежелании пролонгировать срок действия договора.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах (1 – для Абонента, 2 – для Исполнителя), имеющих равную юридическую силу.

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель
ФГУП «Почта России»
 131000, Москва
 Варшавское шоссе, 37

УФПС Алтайского края – филиал ФГУП «Почта России»
 656000, г. Барнаул, пр. Ленина, 54
 тел.: 53-80-80
 НОВОСИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ ОАО АКБ "СВЯЗЬ-БАНК" Г. НОВОСИБИРСК
 р/с 40502810500330000116
 к/с 30101810100000000740
 БИК 045004740
 КПП 222402001
 ИНН 7724261610
 ОКПО 71225625
 ОКАТО 01401367000
 ОКВЭД 64.11
 ОГРН 1037724007276

Абонент
ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ»
 Юридический адрес: 659315, Алтайский край, г. Бийск, территория ОАО "Полиэкс"
 Фактический (почтовый) адрес: 659315, Алтайский край, г. Бийск, а/я 87
 Тел./факс: (3854) 30-66-50
 ИНН 2204027100
 КПП 220401001
 ОГРН 1062204040095
 ОКПО 96972676
 ОКВЭД 41.00.1
 Р/сч.: 40702810702450131106
 Отделение №8644 Сбербанка России г.Барнаул
 К/сч.: 30101810200000000604
 БИК 040173604
 E-mail: mail@biyskpromvody.ru

Исполнитель:
 Заместитель директора УФПС Алтайского края – филиала ФГУП «Почта России»



О.Н.Пойше
 2015г.

Абонент:
 Генеральный директор ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ»



С.А.Логинова
 2015г.

Тарифы на предоставление в аренду ячейки абонентного почтового шкафа

№ п.п.	Наименование услуги	Цена за аренду одной ячейки в месяц
1.	Аренда ячейки абонентного почтового шкафа для физического лица, рублей	
2.	Аренда ячейки абонентного почтового шкафа для юридического лица, рублей	295,00
3.	Хранение простой письменной корреспонденции, периодических изданий, извещений на регистрируемые почтовые отправления, уведомлений о вручении почтовых отправлений (В случае переполнения ячейки), рублей	

Цены для всех категорий пользователей указаны с учетом НДС.

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора