Закупочная документация в форме открытого запроса коммерческих предложений на право заключения договора на приобретение запчастей для автотранспорта и сельскохозяйственной техники, в том числе шин для нужд ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ» на 2014г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ** | | |
| № п/п |  |  |
| **Общие сведения о закупке** | | |
| 1 | Размещено | 22.01.2014г. |
| 2 | Действительно до | 29.01.2014г. |
| 3 | Способ закупки | Открытый запрос коммерческих предложений |
| 4 | Дата и место рассмотрения предложений участников закупки и подведения результатов процедуры закупки | 30.01.2014г. в 09-30 часов местного времени,  г. Бийск, территория ОАО «Полиэкс», зд.№354 |
| **Сведения о Заказчике** | | |
| 5 | Наименование организации | ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ» |
| 6 | Место нахождения | 659315, Алтайский край г. Бийск, территория ОАО «Полиэкс» |
| 7 | Почтовый адрес | 659315, Алтайский край, г. Бийск, а/я 87 |
| 8 | Контактное лицо | Крашенникова Екатерина Геннадьевна |
| 9 | Адрес электронной почты | mail@biyskpromvody.ru |
| 10 | Контактный телефон | Тел.: 30-66-50  Факс: 30-66-50 |
| **Сведения о предмете договора** | | |
| 11 | Предмет договора | Приобретение запчастей для автотранспорта и сельскохозяйственной техники, в том числе шин |
| 12 | Объем выполняемых работ, оказываемых услуг | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к закупочной документации) |
| 113 | Место выполнения работ, оказания услуг | Алтайский край, г.Бийск, территория ОАО «Полиэкс» |
| 114 | Закупочная документация | Информационная карта открытого запроса предложений (Приложений №1), Проект договора (Приложение №3), Техническое задание (Приложение №2), Критерии и порядок оценки сопоставления предложений (Приложений №4), Положение о закупке, Письмо об оферте (Форма №1), Технико-коммерческое предложение (Форма №2), График оказания услуг (Форма №3), Анкета участника (Форма №4). |
| 115 | Начальная (максимальная) цена договора | 182 000 руб. (сто восемьдесят две тысячи рублей) без НДС |
| **Сведения о предоставлении закупочной документации** | | |
| 116 | Срок, место и порядок предоставления закупочной документации | Документация по закупке предоставляется в письменной форме на почтовый адрес Заказчика либо направляется в электронном виде на адрес электронной почты Заказчика, в срок с 22.01.2014г. до 29.01.2014г. |
| 117 | Порядок и сроки внесения платы за предоставление документации (если документация предоставляется не в электронной форме) | Плата за предоставление документации не взимается. |
| **Прочие сведения** | | |
| 118 | Прочие условия | Участник, предложивший цену выше начальной (максимальной) цены договора, не допускается к процедуре оценки и сопоставления предложений |

Приложение №1

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | **Общие положения** | ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ», расположенное по адресу: 659315, Алтайский край г. Бийск, территория ОАО «Полиэкс» (далее – Заказчик), Извещением о проведении запроса коммерческих предложений, пригласило юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и их объединения (далее — Поставщики) к участию в процедуре открытого запроса коммерческих предложений (далее — запрос предложений) на право заключения Договора на приобретение запчастей для автотранспорта и сельскохозяйственной техники, в том числе шин (далее — продукция) для нужд Заказчика.  Запрос предложений осуществляется в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", действующего Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд закрытого акционерного общества (осуществляющего регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод) «Бийские промышленные воды» и закупочной документацией. |
| 22. | **Требования к выполняемым работам и их составу** | Подробные требования к продукции изложены в Техническом задании (Приложение №2). |
| 23. | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** | 3.1. Участник закупки подает Предложение в срок и по формам, установленны**м** в настоящей закупочной документации запроса предложений.  3.2. При подготовке Предложений Участниками должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд закрытого акционерного общества (осуществляющего регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод) «Бийские промышленные воды» и настоящей закупочной документацией.  3.3. Каждый документ, входящий в Предложение (Форма № 1, 2, 3, 4), должен быть заполнен по всем пунктам и подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника.  3.4 Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений на любом из этапов, не неся при этом никакой материальной ответственности перед Участниками. |
| 34. | **Требования к описанию участниками закупки поставляемой продукции, которая является предметом закупки.** | 4.1 Участник закупки должен указать в Технико-коммерческом предложении (Форма №2) свое техническое предложение, опираясь на проект Технического задания (Приложение № 2), а так же стоимостные характеристики (расчет стоимости на продукцию), функциональные характеристики (потребительские свойства) применяемого товара, его количественные и качественные характеристики.  4.2 Для подтверждения качества поставляемой продукции Участник должен предоставить соответствующие документы: технические паспорта, паспорта качества, сертификаты качества, сертификаты соответствия ГОСТ и/или ТУ либо иные документы, подтверждающие качество поставляемой продукции. |
| 45. | **Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг** | Место оказания услуг: Алтайский край, г.Бийск Условия, срок оказания услуг: Соответствие качества продукции ГОСТ, опыт поставки аналогичных товаров, материально технические возможности, гарантийные обязательства, оказание услуг осуществляется Исполнителем по заявкам Заказчика с 30.01.2014г. по 31.12.2014г. |
| 56. | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** | 182 000 руб. (сто восемьдесят две тысячи рублей) без НДС |
| 67. | **Форма, сроки и порядок оплаты** | Заказчик производит расчет за фактически переданную продукцию путем перечисления денежных средств на расчетный счет в течение 10 банковских дней с момента получения продукции на основании выставленных счетов-фактур. |
| 78. | **Порядок формирования цены договора** | Цена договора сформирована без учета расходов на перевозку. |
| 89. | **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявки на участие в закупке** | Участник должен обеспечить предоставление документов, подтверждающих его соответствие требованиям закупки, в письменной форме на почтовый адрес Заказчика либо направить в электронном виде на адрес электронной почты Заказчика с 22.01.2014г. до 29.01.2014г. |
| 910. | **Требования, предъявляемые к участникам запроса предложений** | Комиссия по закупкам отказывает участнику запроса предложений в допуске к участию в процедуре закупки, если установлен хотя бы один из следующих фактов:  1) проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;  2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=D7303056A4022868CAD980824702D12A6588CC7F3D906DAC360D969B0Ba9p5C) РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;  3) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=D7303056A4022868CAD980824702D12A6588CD72309C6DAC360D969B0Ba9p5C) N 223-ФЗ и (или) [Законом](consultantplus://offline/ref=D7303056A4022868CAD980824702D12A6588CD7F3D996DAC360D969B0Ba9p5C) N 94-ФЗ;  4) непредставление участником закупки документов, необходимых для участия в процедуре закупки, либо наличие в них или в заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;  5) несоответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;  6) несоответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям документации о закупке или Положения о закупке. |
| 111. | **Требования к форме Договора** | Проект Договора, который будет заключен по результатам данной процедуры запроса предложений, приведен в Приложении №3. |
| 112. | **Перечень документов, подтверждающих соответствие Участника установленным требованиям** | 12.1 Участник должен включить в состав Предложения следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) копии учредительных документов;  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса коммерческих предложений, или нотариально заверенную копию такой выписки;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса коммерческих предложений;  6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;  7) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:  а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;  б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;  в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=D7303056A4022868CAD980824702D12A6588CC7F3D906DAC360D969B0Ba9p5C) РФ об административных правонарушениях, на день подачи конверта с заявкой от участника либо отправления заявки на адрес электронной почты Заказчика;  г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=D7303056A4022868CAD980824702D12A6588CD72309C6DAC360D969B0Ba9p5C) N 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=D7303056A4022868CAD980824702D12A6588CD7F3D996DAC360D969B0Ba9p5C) N 94-ФЗ;  8) коммерческое предложение о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги, работы и иные предложения по удовлетворению потребностей Заказчика в товаре, работе, услуге;  9) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупок требованиям, установленным законодательством РФ и документацией о проведении запроса коммерческих предложений;  10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса коммерческих предложений, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;  11) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, содержащимся в документации о проведении запроса предложений;  12) другие документы в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений.  12.2 В случае отсутствия документов Участник должен предоставить пояснительную записку с обоснованием уважительной причины их отсутствия. В случае отсутствия документов и пояснительной записки Участник не допускается к оценк**е** и сопоставлению предложений. Если Заказчик признает причину отсутствия указанных документов неуважительной, то Участник не допускается к процедуре оценки и сопоставления предложений.  12.3 Все указанные документы прилагаются Участником к Предложению |
| 113. | **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке** | 13.1 Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса коммерческих предложений с 22.01.2014г. до 27.01.2014г.;  13.2 Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки. Одновременно такие разъяснения Заказчик размещает на официальном сайте без указания наименования участника закупок. |
| 114 | **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** | г. Бийск, территория ОАО «Полиэкс», зд.№354, 30.01.2014г. в 09-30 ч. местного времени |
| 115 | **Критерии оценки, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | 15.1. Порядок оценки и сопоставления заявок проводится согласно Приложению №4 «КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ».  15.2. Рассмотрение и оценка Предложений осуществляется комиссией по закупкам, формируемой Заказчиком.  При рассмотрении Предложений Участников комиссия по закупкам проверяет:   * + правильность оформления Предложений и их соответствие требованиям закупочной документации;   + соответствие Участников требованиям закупочной документации.   По результатам рассмотрения Предложений комиссия по закупкам имеет право отклонить участников и Предложения, которые не отвечают требованиям закупочной документации и/или не предоставили документы (сведения) указанные в п 10, 12 данной Информационной карты.  15.3. В случае если к участию в запросе коммерческих предложений не был допущен ни один участник, ранее заключенный договор на поставку товара, выполнение работ, оказания услуг действует в течение финансового года.  В случае если к участию в запросе коммерческих предложений был допущен только один участник, договор на поставку товара, выполнение работ, оказания услуг заключается с данным участником. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения заявок. |
| 116. | **Прочие условия закупки** | 16.1 В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником, установления факта проведения ликвидации или проведения процедуры банкротства Участника, либо факта наложения ареста на имущество Участника, либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, комиссия по закупкам, сформированная Заказчиком, вправе отстранить такого Участника от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.  **16.2. Участник закупки, подавший предложение, вправе изменить или отозвать данное предложение в любое время до 29.01.2014г.** |

Приложение №2

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **на приобретение запчастей для автотранспорта и сельскохозяйственной техники, в том числе шин**  **Приобретаемая продукция**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование | количество, шт. | | 1 | Звено гусеницы ДТ-75 74.34.501 | 4 | | 2 | Колесо ведущее ДТ-75 77-39-132А | 1 | | 3 | Брус передний МТЗ 70-2801120-А1 | 1 | | 4 | Вал 1й передачи и заднего хода МТЗ 70-1701382-А | 1 | | 5 | Вал блокировочный МТЗ 70-2409020 | 1 | | 6 | Вал вертикальный МТЗ 52-2308063 (Беларусь) | 1 | | 7 | Вал первичный не в сб. МТЗ 48-1701032-А | 1 | | 8 | Вал поворотный МТЗ 70-4605023 | 1 | | 9 | Вал распределительный МТЗ 240-1006015 | 1 | | 10 | Венец маховика пускач МТЗ 50Л-1005121 | 1 | | 11 | Втулка промежуточной опоры МТЗ 72-2209012 | 1 | | 12 | Головка блока цилиндров в сб. МТЗ 240-1003012 | 1 | | 13 | ГУР МТЗ 70-3400020 (БЗТДиА) | 1 | | 14 | Диск колеса задн. МТЗ 873-3107012 14\*38 | 1 | | 15 | Картер МТЗ 240-1401015-А2 | 1 | | 16 | Компрессор МТЗ А29.01.000 | 1 | | 17 | Корзина сцепления 1221 МТЗ 85-1601090 | 1 | | 18 | Насос водяной МТЗ 240-1307010-А-03 \*\*\* | 1 | | 19 | Насос масляный МТЗ 240-1403010 (36 зуб.) | 1 | | 20 | Полуось заднего моста н/о МТЗ 50-2407082А-01 (Мозырь) | 1 | | 21 | Стакан заднего моста МТЗ 50х-2407042 | 1 | | 22 | Ступица заднего колеса в сборе МТЗ 50-3104010-А | 1 | | 23 | Тяга в сборе левая МТЗ 50-4605035 А3 | 1 | | 24 | Фильтр воздушный в сборе 240-1109015-А-00 | 1 | | 25 | Фильтр топливный тонкой очистки МТЗ 240-1117010-А-01 | 1 | | 26 | Шестерня в раздатку МТЗ 52-1802061 | 1 | | 27 | Шестерня ведомая МТЗ 50-2407122 | 1 | | 28 | Шестерня ведомая МТЗ 72-2308062 | 1 | | 29 | Шестерня ведущая МТЗ 52-2308061 | 1 | | 30 | Автошины Nokian Hakkapeliitta 7 R15 | 2 | | 31 | Автошины Bridgestone Turanza R15 | 4 | | 32 | Автошина на УАЗ 225/75R16 | 4 | | 33 | Шина тракторная (задняя) | 2 | |

**1. Требования к оказываемым услугам:**

1.1. Оказание услуг должно осуществляться в Алтайском крае, г.Бийске.

1.2. Соответствие качества продукции ГОСТ, опыт поставки аналогичных товаров, материально технические возможности, гарантийные обязательства.

1.3. Срок действия договора – до 31.12.2014г.

Приложение№3

ДОГОВОР ПОСТАВКИ

г. Бийск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ» в лице генерального директора Логиновой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, (далее - «Стороны») заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Поставщик обязуется передать, а Покупатель принять и оплатить ЗАПЧАСТИ (товар) в количестве, качестве, номенклатуре (ассортименте) в соответствии с товарными накладными.

**2.КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ**

2.1 Поставщик гарантирует, что качество поставляемых товаров соответствует  
требованиям стандартов и технических условий, установленных в РФ. Материалы  
маркированы в соответствии с установленными для данного вида товаров стандартами и  
техническими условиями, а также иными требованиями, предъявляемыми к указанным  
товарам для реализации их в оптовой и розничной торговле на территории РФ.

2.2 На все виды поставленного товара Поставщик предоставляет Покупателю правильно  
оформленные сертификаты и/или Приложения к товарораспорядительным документам,  
содержащие сведения о сертификации (номер сертификата, срок его действия, орган его  
выдавший), а также другие документы, подтверждающие качество товара и его  
соответствие требования законодательства РФ. Вышеуказанные документы  
предоставляются Покупателю при заключении Договора или передаче товара.

2.3 Количество товара должно точно соответствовать количеству, указанному в  
товарораспорядительных документах. Маркировка товара должна обеспечивать полную и  
однозначную идентификацию каждой единицы товара при его приемке и последующей  
продаже.

1. Приемка товара по количеству и качеству производится при подписании сторонами акта приемки-передачи (накладной).
2. Гарантийный срок указан на упаковке товара или в гарантийном талоне.

**3. УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

3.1Товары поставляются Покупателю партиями по ценам, наименованию, в количестве и ассортименте по товарной накладной.

1. Поставка осуществляется на условиях самовывоза.
2. Поставщик обязан укомплектовать каждую парию товара следующими документами:
3. сертификат соответствия, выданный уполномоченными организациями;
4. техническими паспортами;
5. инструкциями по эксплуатации на русском языке;
6. гарантийными талонами;

5) счетом-фактурой (с указанием номера ГТД и страны происхождения товара),  
товарной накладной по форме ТОРГ-12;

6) иными документами в соответствии со ст. 456 ГК РФ.

3.4 В случае, когда при визуальном осмотре и подсчете товара в процессе его приема-передачи будут обнаружены брак и/или недостача товара, Покупатель обязан немедленно сделать отметки об этом в накладной и/или акте приемки-передачи, а также составить в 2-х экземплярах акт о браке/недостаче.

3.5 Поставщик вправе засчитать стоимость бракованного и/или недостаточного товара в счет оплаты последующего заказа при наличии правильно и своевременно оформленного акта о браке/недостаче путем вычета суммы акта о браке/недостаче из общей суммы (цены) последующего заказа Покупателя.

**4. ПЕРЕХОД СОБСТВЕННОСТИ И РИСКА**

4.1 Право собственности и риска случайной гибели или порчи товара переходит от Поставщика к Покупателю с момента передачи товара Покупателю.

**5. ЦЕНА ТОВАРА**

5.1 Цена товара согласовывается сторонами и указывается в счете-фактуре и накладной,  
являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2 Изменение цен на поставленные товары возможно только по взаимному письменному  
соглашению сторон.

**6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1 Покупатель производит расчет за фактически переданный товар путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10 банковских дней с момента получения товара на основании выставленных счетов-фактур.

**7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

7.1 Покупатель обязан принять и оплатить товар согласно условиям настоящего Договора. 7.2 Поставщик обязан:

* передать Покупателю товар на условиях настоящего Договора;
* обеспечить Покупателя документами, указанными в п. 3.3 настоящего Договора;
* принять от Покупателя товар, имеющий скрытые недостатки, обнаруженные в процессе предпродажной подготовки товара, и заменить его на аналогичный товар или возвратить покупателю уплаченную за товар денежную сумму в течение 7-ми банковских дней с момента предъявления Покупателем требования о замене.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. Поставщик несет ответственность за качество передаваемого товара, подлинность сертификатов соответствия и гигиенических заключений на товар.
2. В случае взыскания контролирующими организациями с Покупателя штрафных санкций по причинам, связанным с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Поставщиком условий п.п 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Договора, Поставщик обязан компенсировать Покупателю все возникшие или могущие возникнуть в связи с этим расходы по предъявлении Покупателем копии постановления о наложении штрафных санкций.
3. Поставщик несет ответственность за все возможные убытки и расходы, понесенные Покупателем, связанные с ненадлежащим заполнением или не заполнением в соответствии с требованиями законодательства первичной бухгалтерской документации, связанной с продажей товара.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1 Ни одна из сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

9.2 Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3 Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия  
непреодолимой силы. Должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижения согласия - в Арбитражном суде Алтайского края.

**11**. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И СРОКИ ПОСТАВКИ**

1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2014г.
2. Досрочное расторжение Договора возможно по соглашению сторон либо в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

11.3 В случае, если за 10 дней до прекращения действия настоящего договора ни одна из сторон не заявит о желании его расторгнуть, Договор считается пролонгированным (продленным) на тех же условиях сроком на один год.

**12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

12.1 Изменения и дополнения к Договору совершаются только в письменной форме в виде приложений к настоящему Договору и подлежат подписанию обеими сторонами. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

**13.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

13.2 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны  
руководствуются действующим законодательством РФ.

**14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

Поставщик

Покупатель

Закрытое акционерное общество «Бийские промышленные воды»

(ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ»)

659315, Алтайский край, г.Бийск, промзона, территория ОАО «Полиэкс»

ОГРН 1062204040095

ИНН/КПП 2204027100/220401001

р/с 40702810702450131106

Отделение № 8644 Сбербанка России г.Барнаул,

корр/с 30101810200000000604; БИК 040173604

**Генеральный директор**

**Логинова С.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 4

**КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**1. Оценка заявок на соответствие отборочным критериям.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий оценки | Предложение  Участника №\_\_ | Результат | Предложение  Участника №\_\_ | Результат |
| 1. | Соответствие требования Документации о закупке, в том числе Технического задания (Приложение №2) |  |  |  |  |
| 2. | Соответствие требованиям Технического задания (Приложение №2) |  |  |  |  |
|  |  | Решение: |  | Решение: |  |

1.1. По итогам этапа оценки заявок на соответствие отборочным критериям Заказчиком принимается решения о соответствии (не соответствии) заявок Участников отборочным критериям.

1.2. Заявки Участников, признанные соответствующими отборочным критериям, допускаются к оценке заявок на основании оценочных критериев.

**2. Оценка заявок на основании оценочных критериев.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий оценки | Предложение Участника №\_\_ | Предложение Участника №\_\_ |
| 1. | Цена договора |  |  |

**3. Определение победителя закупочной процедуры.**

3.1. Победителем закупочной процедуры признается Участник соответствующий всем требованиям, установленным в закупочной документации, предложивший наименьшую цену договора. При этом порядок оценки и сопоставления заявок осуществляется в соответствии с п.15 Информационной карты открытого запроса предложений (Приложение№1).

3.2. В случае если несколько заявок на участие в закупочной процедуре предложат одинаковую цену договора, победителем по решению комиссии по закупкам может быть признан Участник, заявка которого поступила ранее других.

3.3. В случае, если в открытом запросе предложений принимают участие Участники, работающие с НДС и Участники, применяющие упрощенную систему налогообложения или являющиеся плательщиком единого налога на вмененный доход (т.е. не являющиеся плательщиками налог на добавленную стоимость - НДС), то оценка заявок по критерию «Цена договора» производится по цене без учета НДС, при этом предложенная цена договора не должна превышать максимальную стоимость цены договора,  заявленную организатором конкурса, без учета  НДС.

От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

**Форма №1**

**Уважаемые господа!**

Изучив Уведомление о проведении запроса предложений, опубликованное [указывается источник и дата публикации], и Документацию по запросу предложений, и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника)

предлагает заключить Договор на оказание следующих услуг:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание оказываемых ус луг)

на условиях и в соответствии с Технико-коммерческим предложением, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом Предложение, на общую сумму

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая стоимость Предложения с учетом  НДС, руб. |  |

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты.

Настоящим предложением принимаю проект договора в редакции ЗАО «БИЙСКПРОМВОДЫ» (Приложение №3 к данной закупочной документации).

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Технико-коммерческое предложение на оказание услуг (форма № 2) на \_\_\_\_ листах;
2. График оказания услуг (Форма № 3) на \_\_\_\_ листах;
3. Анкета участника (Форма № 4) на \_\_\_\_ листах;
4. Документы, подтверждающие соответствие Участника установленным требованиям — на \_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

## Форма №2

**Технико-коммерческое предложение на оказание услуг (выполнение работ)**

От «\_\_»\_\_\_\_\_ 2014г.

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Здесь Участник в свободной форме приводит свое техническое предложение, опираясь на требования, указанные в закупочной документации в т.ч. в Техническом задании (Приложение №2),* а так же указывает стоимостные характеристики (расчет стоимости используемых товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ и прочее), функциональные характеристики (потребительские свойства) применяемого товара, его количественные и качественные характеристики*).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Форма №3**

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

**График оказания услуг**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начало оказания услуг: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

Окончание оказания услуг: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование этапа | График выполнения, в неделях с момента подписания Договора | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | … |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2014г. **Форма №4**

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование Участника |  |
|  | Участники (акционеры, учредители) (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех участников (акционеров, учредителей), чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН Участника |  |
|  | Адрес места нахождения |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)